



## CORSO ARXivar Next – Admin 1

### INFORMAZIONI SUL CORSO



**Durata**  
8 ore



**Dedicato a**  
Amministratori  
del sistema  
ARXivar IT  
Manager, CIO,  
IT Specialist, IT  
Consultant



**Erogazione**  
online



**Livello**  
Base



**Attestato**  
Frequenza



**Area Tematica**  
ARXivar

### OBIETTIVI DEL CORSO

Alla fine del corso i partecipanti avranno configurato in modo completo gli elementi base di ARXivar Next sulle proprie macchine, base di partenza per la creazione di tutte le funzionalità di ARXivar Next. Avranno inoltre analizzato le funzionalità amministrative legate all'interfaccia web e all'applicazione delle riservatezze opportune sulle entità pubbliche create.

### PREREQUISITI

Consigliata conoscenza di Database relazionali, Linguaggio SQL,  
Web Service REST – API call.

**RICHIEDI LA CONSULENZA DI UN NOSTRO ESPERTO**

Chiama il 335 121 8021 oppure scrivi a [corsi@optimasolutions.it](mailto:corsi@optimasolutions.it)

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

### **ARXivar Next – Admin 1 (8 ore)**

- Architettura di ARXivar Next
- Configurazione del sistema da ARXivar Web Management
- Aree Organizzative
- Utenti e gruppi - importazione da Active Directory o da Database con ARXivar Plugin Manager
- Classi documentali – la classificazione dei profili
- Stati di lavorazione
- Riservatezze dei profili e dei documenti
- Rubriche pubbliche e private
- Sincronizzazione anagrafiche con sistemi esterni mediante ARXivar Plugin Manager
- Profilo documentale
- Campi standard, campi 'Rubricabox'
- Estensione del profilo documentale: campi aggiuntivi
- Campi textbox, databox, checkbox, numeric